



CITTÀ DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 139 del registro in data 29 LUGLIO 2021

OGGETTO: SERVIZI COMPLEMENTARI A QUELLI DI IGIENE URBANA E SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO. ANNUALITA' 2021 -2023/25. APPROVAZIONE PROGETTO .

L'anno **duemilaventuno** il giorno **29** del mese di **Luglio alle ore 15:28** nell'apposita sala delle adunanze presso il Palazzo Comunale in San Severo, regolarmente convocata a termini di legge e di Statuto, **si è riunita la Giunta Comunale, in collegamento on line, nelle persone dei sigg.ri:**

				<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
01	Francesco	Miglio	Sindaco	X	
02	Salvatore	Margiotta	Vice Sindaco	X	
03	Felice	Carrabba	Assessore	X	
04	Celeste	Iacovino	Assessore	X	
05	Luigi	Montorio	Assessore	X	
06	Valentina	Stocola	Assessore	X	
07	Simona	Venditti	Assessore	X	

Componenti n. 7 in carica n. 7 (sette) Presenti n.7 (cinque) Assenti n. 0 (zero) .

Presiede l'arch. *Salvatore Margiotta*, nella sua qualità di Vicesindaco, a norma delle vigenti disposizioni. Sono presenti in collegamento on line da remoto gli Assessori Felice Carrabba, Celeste Iacovino e Valentina Stocola.

Assiste alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Vito Tenore.

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, precisando che sulla relativa proposta di deliberazione sono stati resi i pareri dei responsabili degli uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento, in calce riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n° 117 del 6/7/2020 è stato approvato il progetto dei servizi integrati di igiene urbana annualità 2020-2022, rinnovabili per altri due anni.
- in tale appalto non sono stati ricompresi i servizi differenti da quelli strettamente correlati all'igiene urbana ed in particolare non sono stati contemplati i seguenti servizi:
 1. Servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione;
 2. Sfalcio erbe infestanti da strade, marciapiedi e conche alberi e piccola Manutenzione Ordinaria Verde Pubblico riferito ad Aiuole e piccole aree;
 3. Manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo Comunale, comprensiva di servizi di Innaffiatura;
- trattandosi di servizi essenziali è stato predisposto, a cura degli uffici incardinati presso l'Area VI, il relativo progetto, con capitolato tecnico, con l'obiettivo di descrivere, regolamentare e contabilizzare i servizi da appaltare su base pluriennale;
- Il costo dell'intero servizio risulta essere pari ad euro 500.000,00 (al lordo di iva al 10 %) secondo il seguente Q.T.E. (sviluppato su base pluriennale 2+2 anni):

		Costo Manodopera	Costo Gestione mezzi ed attrezzature	Costo Materiale di Consumo	Totale Costo - €/anno	appalto Biennale	Ripetizione Biennale
S1	Servizio di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione	€ 27 786,60	€ 26 400,00	€ 8 580,00	€ 62 766,60		
S2	Sfalcio Erbe Infestanti						
S2_1	Manutenzione Ordinaria - cura il Verde con amore	€ 150 000,00	€ 27 000,00	€ 3 200,00	€ 180 200,00		
S3	Manutenzione Annuale Programmata patrim. Arboreo				€ 107 679,00		
CI	Totale Costo Industriale (S1+S2+S3)				€ 350 645,60		
SG	Spese Generali (% di CI)	3%			€ 10 519,37		
U	Utili (% di CI)	5%			€ 17 532,28		
CT	Costo Totale Servizi in affidamento (CI+SG+U)	€ 177 786,60			€ 378 697,25	€ 757 394,50	€ 1 514 788,99
OS	ONERI DI SICUREZZA (in applicazione del DUVRI- %CI)	5%			€ 17 532,28	€ 35 064,56	€ 70 129,12
	spese personale non soggette a ribasso				€ 177 786,60	€ 355 573,20	€ 711 146,40
IBA	IMPORTO A BASE D'ASTA				€ 183 378,37	€ 366 756,74	€ 733 513,47
IWA	IVA (% di CT)	22%			€ 83 313,39	€ 166 626,79	€ 333 253,58
C	Spese Tecniche , ANAC , art. 113 , spese di pubblicità e di Commissione. DEC (% di CT)	6%			€ 22 721,83	€ 45 443,67	€ 90 887,34
I	IMPREVISTI	3%			€ 15 267,52	€ 30 535,04	€ 61 070,08
T	TOTALE COSTO (CT+IVA+C)				€ 500 000,00	€ 1 000 000,00	€ 2 000 000,00

CONSIDERATO CHE:

- Con D.C.C. n° 18 del 31/05/2021 è stato approvato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed il programma biennale dei servizi nel quale è stato previsto anche il servizio di manutenzione del Verde per un importo annuale pari ad euro 500.000,00;

RITENUTO:

- di dover procedere alla approvazione formale del progetto dei servizi in esame, propedeutico alla successiva fase di appalto;

DATO ATTO CHE:

- l'intervento consiste nella realizzazione di servizi complementari a quelli di Igiene Urbana , già oggetto di appalto, specificatamente individuati nell'allegato capitolato tecnico prestazionale;

- L'intervento sarà finanziato con fondi di bilancio;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 dal Dirigente Area VI., incaricato per le funzioni ai sensi del Decreto Sindacale n. 7 del 14.02.2020;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000; dal Dirigente Area I - Servizio Contabilità;

VISTI

- Il Regolamento comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
-

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **di approvare**, come approva, il progetto DEI SERVIZI COMPLEMENTARI A QUELLI DI IGIENE URBANA E SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO Annualità 2021-2023, prorogabile di anni 2, secondo quanto riportato nel capitolato prestazionale allegato al presente deliberato così da formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di approvare**, come approva, il *Q.T.E.* di spesa pari a € **500.000,00/anno**, di seguito riportato:

		Costo Manodopera	Costo Gestione mezzi ed attrezzature	Costo Materiale di Consumo	Totale Costo - €/anno	appalto Biennale	Ripetizione Biennale
S1	Servizio di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione	€ 27 786,60	€ 26 400,00	€ 8 580,00	€ 62 766,60		
S2	Sfalcio Erbe Infestanti						
S2_1	Manutenzione Ordinaria - cura il Verde con amore	€ 150 000,00	€ 27 000,00	€ 3 200,00	€ 180 200,00		
S3	Manutenzione Annuale Programmata patrim. Arboreo				€ 107 679,00		
CI	Totale Costo Industriale (S1+S2+S3)				€ 350 645,60		
SG	Spese Generali (% di CI)	3%			€ 10 519,37		
U	Utili (% di CI)	5%			€ 17 532,28		
CT	Costo Totale Servizi in affidamento (CI+SG+U)	€ 177 786,60			€ 378 697,25	€ 757 394,50	€ 1 514 788,99
OS	ONERI DI SICUREZZA (in applicazione del DUVRI- %CI)	5%			€ 17 532,28	€ 35 064,56	€ 70 129,12
	spese personale non soggette a ribasso				€ 177 786,60	€ 355 573,20	€ 711 146,40
IBA	IMPORTO A BASE D'ASTA				€ 183 378,37	€ 366 756,74	€ 733 513,47
IVA	IVA (% di CT)	22%			€ 83 313,39	€ 166 626,79	€ 333 253,58
C	Spese Tecniche , ANAC , art. 113 , spese di pubblicità e di Commissione, DEC (% di CT)	6%			€ 22 721,83	€ 45 443,67	€ 90 887,34
I	IMPREVISTI	3%			€ 15 267,52	€ 30 535,04	€ 61 070,08
T	TOTALE COSTO (CT+IVA+C)				€ 500 000,00	€ 1 000 000,00	€ 2 000 000,00

4. **di demandare** al Dirigente Area VI gli ulteriori adempimenti, di natura tecnica ed amministrativa, finalizzati alla effettiva e concreta attuazione;
5. **di dare atto** che gli interventi a realizzarsi, oggetto del presente deliberato, saranno finanziati interamente con risorse di Bilancio;
6. **di demandare** al Servizio Ragioneria l'accertamento delle entrate relative, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che il correlato

programma finanziario è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

7. **di rendere**, con apposita votazione separata, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità ed urgenza di dare immediata esecutività al presente atto;

Visto l'art.134 – comma 4 – del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge

DELIBERA

- di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi e ad ogni effetto di legge.

PARERI

AREA VI AMBIENTE

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., il seguente parere: "FAVOREVOLE"

IL DIRIGENTE VI AREA
f.to Ing. Benedetto E. di Lullo

AREA I – SERVIZIO CONTABILITA'

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., il seguente parere: "FAVOREVOLE"

IL DIRIGENTE *ad interim* AREA I
SERVIZIO CONTABILITA'
f.to Ing. Francesco Rizzitelli



COMUNE DI SAN SEVERO
Area VI - Ambiente e Sviluppo Sostenibile

APPALTO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI A QUELLI DI IGIENE URBANA E
SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO
Annualità 2020-2022 / 2024

Relazione e Capitolato di APPALTO

Sezione 1. Norme generali inerenti il rapporto contrattuale.....	3
art. 1. GENERALITA' e individuazione dei servizi complementari	3
art. 2. individuazione dei servizi complementari	3
1) Servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione.....	3
2) Servizio di sfalcio - Pulizia erbe infestanti da strade, marciapiedi e conche alberi e PICCOLA MANUTENZIONE (potatura) DEL VERDE COMUNALE, taglio erba	8
3) Manutenzione annuale programmata del patrimonio arboreo Comunale	9
art. 3. Durata del contratto di appalto e disposizioni per la sua scadenza.	10
art. 4. ammontare dell'appalto	10
art. 5. Deposito cauzionale.....	11
art. 6. Pagamenti	11
art. 7. Revisione periodica del corrispettivo annuale.....	12
art. 8. Spese a carico dell'Aggiudicataria dei servizi.....	12
art. 9. Obblighi e responsabilità generali	13
art. 10. Responsabilità dell'aggiudicataria dei servizi e obblighi in materia di sicurezza.....	14
art. 11. Spese di trasporto.....	14
art. 12. Domicilio dell'Aggiudicataria dei servizi.....	14
art. 13. Divieto di cessione del contratto	15
art. 14. Subappalto	15
art. 15. Adempimenti relativi alla legge antimafia	16
art. 16. Oneri specifici a carico dell'Aggiudicataria. Danni e Assicurazioni.....	16
art. 17. Risoluzione del contratto e recesso unilaterale del Comune di San Severo.....	16
art. 18. Controversie.....	17
art. 19. Riservatezza	18
Sezione 2. Norme generali inerenti l'avvio dei servizi e la stipula del contratto	18
art. 20. Disposizioni specifiche relative al personale	18
art. 21. Disposizioni relative alla programmazione dei servizi.....	19
art. 22. I servizi aggiuntivi	20
art. 23. Mezzi e attrezzature	20
art. 24. Attività propedeutiche alla sottoscrizione del contratto.....	20
art. 25. Stipula del contratto	20
art. 26. Attività propedeutiche alla sottoscrizione del verbale di consegna.....	21
art. 27. Verbale di consegna.....	21
art. 28. Controllo del Comune di San Severo.....	22
art. 29. Penalità.....	22
Sezione 3. QUANTIFICAZIONE COSTI DEL SERVIZIO	23
1) Servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione.....	23
2) Sfalcio erbe infestanti da strade – marciapiedi e Servizio di PICCOLA MANUTENZIONE E CURA DEL VERDE COMUNALE	24
3) Manutenzione annuale programmata patrimonio arboreo Comunale	24
Sezione 4. Costo COMPLESSIVO DELL'APPALTO.....	27
Sezione 5. Allegati	28
1) Planimetria e Ortofoto Area intervento URBANA	28
2) Planimetria STRADE OGGETTO DI SFALCIO	30
3) ELENCO SINTETICO ESSENZE ARBOREE ED ARBUSTIVE.....	31

SEZIONE 1. NORME GENERALI INERENTI IL RAPPORTO CONTRATTUALE

la presente relazione si pone l'obiettivo di descrivere, regolamentare e contabilizzare i servizi complementari a quelli specifici di I.U.

ART. 1. GENERALITA' E INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI COMPLEMENTARI

Il Comune di San Severo intende affidare la gestione di alcuni servizi che per loro natura rappresentano il naturale completamento dei servizi di igiene urbana propriamente detti

Il presente capitolato / relazione disciplina le caratteristiche di esecuzione dei servizi che nel loro complesso saranno conferiti "a corpo ed a misura" con applicazione della clausola sociale **ex art.50 D.Lgs. 50/2016**.

In particolare i servizi complementari a quelli di igiene urbana da inserire del nuovo CSA sono i seguenti:

1. Servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione
2. Sfalcio erbe infestanti da strade, marciapiedi e conche alberi e piccola Manutenzione Ordinaria Verde Pubblico riferito ad Aiuole e piccole aree;
3. Manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo Comunale, comprensiva di servizi di Innaffiatura di supporto per un minimo di 14 interventi/anno (ogni intervento prevede un trasporto di acqua per un volume pari a mc 5,00);

ART. 2. INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI COMPLEMENTARI

1) SERVIZIO DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE

Il servizio in oggetto comprendenti le seguenti attività:

- a) Disinfestazione: Trattamento antilarvale;
- b) Disinfestazione: Trattamento adulticida;
- c) Derattizzazione;
- d) Disinfezione scuole e stabili comunali

Nell'organizzazione del servizio è possibile distinguere le seguenti funzioni:

- la direzione tecnica;
- controlli sull'efficacia degli interventi;
- interventi operativi con acquisto dei prodotti antiparassitari.

"**direzione tecnica**" - Per essa si intende l'assunzione delle decisioni fondamentali riguardanti le modalità di assegnazione e di esecuzione delle altre funzioni e la valutazione della loro correttezza tecnica nell'interesse del committente. Secondo tale definizione essa è affidata al gestore del servizio.

L'indicazione della direzione tecnica, come qui è intesa, non è necessariamente identificata da un atto amministrativo specifico.

"**controlli sull'efficacia**" – Essa è probabilmente la funzione che richiede la maggior capacità professionale dopo la direzione tecnica, in quanto da essa dipende una corretta valutazione sull'esecuzione dei trattamenti larvicidi e adulticidi, che rappresentano l'azione fondamentale di contenimento dell'infestazione. I controlli sono effettuati dal personale tecnico e di controllo con modalità "a campione" all'atto del trattamento.

"**interventi operativi**" – esso ha per oggetto il programma annuale di interventi che prevede, sinteticamente, quanto riportato nel seguente quadro riassuntivo:

	Anti larvale	Adulticida	Derattizzazione	Disinfezione scuole
Gennaio				X
Febbraio				
marzo			X	X
aprile	X		X	

maggio	X		X	
giugno	X	X	X	
luglio	X	X	X	
agosto	X	X	X	
settembre	X	X	X	X
ottobre		X	X	
novembre			X	
dicembre				
SOMMANO	6	5	6	3 + 2 (votazioni)

- 1) **Per trattamento anti larvale si intende:** il trattamento applicato nelle caditoie e tombini stradali situati in tutte le aree pubbliche. L'irrorazione del prodotto chimico copre un arco temporale definito dalla persistenza del prodotto, salvo intense precipitazioni atmosferiche che ne potrebbero determinare il dilavamento. Per ogni pozzetto/caditoia vengono erogati circa 50 millilitri di soluzione insetticida anti larvale contenente il principio attivo, insetticida di tipo residuale riconosciuto dal Ministero della Sanità, così come consigliato e prescritto per il contenimento delle zanzare.



DOVE: a tappeto in tutta la città,

- in tutte le caditoie
- in tutti i tombini stradali della rete fognaria
- nei corsi d'acqua, fossati
- nelle aree a verde con possibile presenza di ristagno di acqua.

Ogni intervento dovrà considerare almeno 4 operatori (2 squadre con due automezzi di cui almeno uno pompa elettrica dosatrice per erogazione da impiegarsi per un numero minimo di 3 giornate lavorative/intervento).

- 2) **Per trattamento adulticida si intende:** il complesso di procedimenti ed operazioni atti a distruggere piccoli animali, in particolare antropoidi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi, sia perché molesti. Gli interventi di disinfestazione adulticida da insetti, mireranno a colpire gli infestanti sia al loro stadio larvale che adulto. In particolare, è richiesta una disinfestazione contro l'ingresso e la proliferazione di animali indesiderati quali:

- blattari (blatte – Blatta orientalis, Blattella germanica, Periplaneta americana);
- imenotteri (vespe, formiche – V espa cabro, V espula germanica);
- zanzara Culex (zanzara comune) e zanzara Aedes (zanzara tigre);
- afanitteri (pulci – Pulex irritans, Ctenocephalus felis);
- Ixodida (zecche)
- mosche
- altri insetti presenti in edifici pubblici (in particolare Argas piccione) che possano causare inconvenienti igienico sanitari.

Per l'esecuzione di questi interventi è previsto che l'appaltatore possa utilizzare formulati liquidi da diluire o pronti all'uso, al più basso impatto ambientale, alle dosi indicate in etichetta. Tali interventi adulticidi vengono effettuati con atomizzatori, in orario notturno e nelle prime ore del mattino, cercando di colpire il maggior numero di le zanzare e insetti posizionate nelle aree verdi. Gli interventi devono essere effettuati regolando la velocità dei mezzi, la portata delle attrezzature e la diluizione dei formulati al fine di rispettare i suggerimenti dell'OMS (g/ha di principio attivo): si dovranno utilizzare portate di 200 – 300 litri ora e velocità degli automezzi di 10 Km/ora. La diffusione dovrà

obbligatoriamente avvenire ad ultra basso volume.

Il servizio dovrà essere eseguito sull'intero territorio urbano, con particolare attenzione a:

- parchi e zone verdi
- zone umide
- edifici pubblici
- caditoie e tombini
- n. 24 scuole ed asili di competenza comunali

Ogni intervento prevede un impiego contemporaneo di almeno 4 operatori (2 squadre con attrezzatura adeguata da impiegarsi per un numero minimo di 3 giornate lavorative).



- 3) **Per derattizzazione si intende:** il complesso di operazioni atte a determinare la distruzione completa oppure la riduzione del numero della popolazione dei ratti o dei topi al di sotto di una certa soglia di sicurezza; in particolare si contrasterà l'ingresso e la proliferazione di Roditori (topi e ratti – *Mus musculus*, *Rattus rattus*, *Rattus norvegicus* – ed altre specie).

La ditta appaltatrice dovrà effettuare, **9 campagne di derattizzazione all'anno** mediante il posizionamento di esche topicida, avendo cura di installare esclusivamente appositi contenitori per le esche di diversa ed appropriata tipologia, secondo la conformazione delle zone da trattare, aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici;
- adattabilità alle esche solide;
- accessibilità solo al roditore da colpire;
- resistenza ai fattori meteorologici, sia dell'esca che del contenitore (in particolare per i trattamenti all'aperto);
- resistenza all'urto e allo sfondamento;
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- disegno e struttura abbinati al comportamento del roditore target ed alla sua curiosità;
- dimensione e forma non ingombranti;
- presenza di sistemi di chiusura;
- chiusura a chiave speciale di facile utilizzo;
- devono possedere sulla loro superficie indicazioni di avvertimento e la data di ogni intervento;
- le dislocazioni in siti con accesso di minori (scuole, parchi e aree ludiche e simili) dovranno oltre a possedere le suddette caratteristiche essere posizionate in ambiti non accessibili;
- le mangiatoie che risultino rubate o rotte dovranno essere sostituite.



Il servizio di derattizzazione potrà essere eseguito nelle ore diurne. Ogni intervento comprende il completamento di un ciclo di monitoraggio su almeno 300 erogatori installati. Ogni intervento dovrà essere programmato secondo un calendario degli interventi, e **rendicontato a cura della ditta attraverso schede di installazione, sostituzione e spostamento erogatori, fornitura e sostituzione esche, da trasmettere trimestralmente al Direttore dell'esecuzione del contratto**. A seguito di segnalazione di topo morto la ditta dovrà intervenire per lo smaltimento dell'animale.

DOVE: l'intervento dovrà interessare tutti i principali luoghi di infestazione presente nell'abitato urbano quali, a titolo di esempio:

- tutti le reti di smaltimenti delle acque di competenza comunale;
- le caditoie della fogna bianca;
- tutte le bocche di lupo;
- le zone verdi;
- i giardini pubblici;
- gli stabili comunali;
- n. 24 scuole ed asili di competenza comunale
- le zone di particolare degrado ambientale.



Ogni intervento prevede un impiego contemporaneo di almeno 2 squadre di n° 2 operatori / squadra impiegati per 2 giornate lavorative/turno.

- 4) **Per disinfezione si intende:** il trattamento atto ad eliminare o modificare le condizioni ambientali che favoriscono lo sviluppo di potenziali agenti patogeni (batteri, lieviti, muffe, miceti, virus). Gli interventi di disinfezione dovranno essere attuati utilizzando, oltre i prodotti in soluzione acquosa, distribuiti mediante irrorazione diretta, anche il metodo di aerosolizzazione termica in modo da trattare tutte le superfici degli ambienti e igienizzare tutti i volumi interessati. I prodotti che verranno utilizzati mediante generatori di aerosol, dovranno essere in formulazione pronto uso. Si esclude l'impiego all'interno delle scuole di qualsiasi apparecchiatura con motore a scoppio. E' obbligo della ditta segnalare alla Stazione Appaltante competente tutti i luoghi di probabile o accertata infestazione e/o le anomalie riscontrate.



DOVE: il servizio dovrà essere eseguito con particolare attenzione a:

- edifici pubblici, di competenza comunale (museo, biblioteca , ecc.)
- n. 24 scuole ed asili di competenza comunale
- spazi sociali , ecc

Il servizio dovrà svolgersi secondo il programma annuale, sostanzialmente prima della riapertura dell'anno scolastico e in occasione della riapertura per le festività natalizie e pasquali e dopo ogni votazione elettorale nelle strutture oggetto di seggio elettorale.

Ogni intervento prevede un impiego contemporaneo di almeno 3 squadre di n° 2 operatori / squadra impiegati per 3 giornate lavorative/turno.

Sono compresi nell'appalto, fino al numero di 3 interventi all'anno + eventuali interventi su richiesta (fino ad un massimo di 4/anno) di:

1. eliminazione vespe e calabroni
2. allontanamento volatili
3. eliminazione formiche

2) SERVIZIO DI SFALCIO - PULIZIA ERBE INFESTANTI DA STRADE, MARCIAPIEDI E CONCHE ALBERI E PICCOLA MANUTENZIONE (POTATURA) DEL VERDE COMUNALE, TAGLIO ERBA

- **Per scerbature si intende:** rottura e sminuzzatura della crosta del terreno con estirpazione delle malerbe o eliminazione della parte aerea e dell'apparato radicale di piante erbacee infestanti. Tali scerbature potranno aver luogo in aree destinate a verde pubblico, nelle zone sottostanti alberi di arredo stradale e/o airole stradali superiori (strade urbane). La scerbatura dovrà essere eseguita mediante attrezzatura idonea quali : decespugliatore, tagliaerba e/o trattore munito di trincia erba. Per aree di grandi dimensioni con erbe infestanti si potrà procedere mediante lavorazione del terreno con motocoltivatore, fresatrice o trattore munito di trincia erba. A seconda dei Casi è possibile intervenire anche mediante diserbo chimico.
- Il prodotto estirpato e la pulizia, compreso eventuali materiali provenienti da rifiuti urbani che potrà essere nascosto nell'erba infestante, sarà smaltito con oneri a totale carico della ditta aggiudicatrice dell'appalto.

Resta a carico del Comune l'eventuale costo del conferimento in discarica o impianto autorizzato.

Le scerbature dovranno aver luogo:

- a) su strade, cigli stradali, piazze, marciapiedi e nelle zone sottostanti alberi di arredo stradale;
- b) aiuole stradali fino alla superficie di 100 mq;

Il prodotto estirpato ed eventuali materiali provenienti da rifiuti urbani, dovrà essere conferito in impianto autorizzato con costi di trasporto a carico dell'appaltatore.

La lunghezza delle strade oggetto di intervento è pari a circa 234 km.

E' previsto un numero di interventi minimo pari a **3 ripassi / anno** concentrati nel periodo da Aprile ad Ottobre

Per tale servizio si intende riferirsi ad attività di potatura di siepi e cespugli e taglio di erba con mantenimento del tessuto erboso, eventualmente integrato.

- **Per piccola potatura si intendono:** quelle attività finalizzate a favorire la fioritura di arbusti, cespugli e siepi, contenere il loro sviluppo conferendo una forma tipica alla pianta, rimuovendo parti secche, rotte o ammalate, evitando che le piante possano debordare fuori dalle aiuole .

Di seguito si definiscono le tre tipologie di piante interessate dalla piccola manutenzione :

- **l'arbusto** : inteso come pianta legnosa ramificata fin dalla base con almeno 3 ramificazioni, che si sviluppa in altezza fino a 4 ml
- **il cespuglio** inteso come pianta legnosa o semilegnosa ramificata fin dalla base con almeno 3 ramificazioni, che si sviluppa sul terreno a cespo grosso emisferico di altezza fino a 4 ml
- **la siepe** inteso come continuo botanico vegetativo arbustivo/arboreo a delimitazione di zone aperte e di altezza superiore a 40 cm (se inferiore a 40 cm, viene definita bordura).
- **Per taglio dell'erba e mantenimento del tessuto erboso si intende:** taglio dell'erba ad una altezza che varia in funzione del tipo di erba e dell'irrigazione presente nella misura necessaria a mantenere in condizioni ottimali il prato.

Il prodotto del taglio dovrà essere totalmente e immediatamente separato e smaltito con oneri a carico della ditta aggiudicatrice dell'appalto.

Resta a carico del comune solo l'eventuale costo del conferimento in discarica o impianto autorizzato.

Il servizio di scerbatura e di piccola manutenzione del verde è stato svolto nel corso degli anni passati attraverso l'impiego di 6 lavoratori affidati a società e cooperative Sociali nell'ambito del progetto "Cura il verde con amore".

Per essi l'appalto prevede applicazione della clausola sociale ex art.50 D.Lgs. 50/2016 con applicazione, quale contratto di lavoro, quello c.d. "multiservizi", con previsione di impiego teorico full-time per 36 ore settimanali .

Il servizio come accennato prevede la piccola manutenzione del verde comunale in tutte le zone in cui

esso è presente.

A titolo semplificativo il servizio interesserà le aree attrezzate "a verde" quali i cortili delle scuole a gestione comunale, gli spazi di pertinenza delle strutture a gestione comunale, i parchi, la villa comunale, le aiuole stradali.

Sono escluse da questo servizio le potature di alberi di grande fusto che richiedono attrezzature specialistiche ivi compreso piattaforme elevatrici, scale aeree ecc..

Sono altresì esclusi da questo servizio i trattamenti antiparassitari.

E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice di garantire il servizio di tutoraggio per eventuali progetti a rilevanza sociale (P.U.C.) aventi ad oggetto interventi manutentivi di carattere analogo / simile a quello in esame.

3) MANUTENZIONE ANNUALE PROGRAMMATA DEL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE

Il servizio consiste nella esecuzione dei servizi di manutenzione del patrimonio arboreo pubblico quali, a titolo esemplificativo:

- Rimonda del secco con taglio di rami non secchi
- spalcatura
- spollonatura
- potatura
- abbattimenti alberi adulti a chioma diversificata
- estirpazione di ceppaia
- interventi fitosanitari endoterapici
- irrigazione di soccorso e gestione impianti di irrigazione
- trattamenti antiparassitari / anticrittogamico
- interventi a richiesta

Il patrimonio arboreo oggetto di intervento è quello ricompreso all'interno dell'area urbana. Esso consta (escludendo l'area Cimiteriale) di oltre 6500 essenze arboree di diversa tipologia, consistenza ed altezza ed oltre 2500 essenze arbustive. Il tutto come meglio definito nel Piano Generale del Verde approvato con D.C.C. n° 8 del 11/05/2015 a cui si rimanda per una migliore individuazione.

Stante la dimensione del patrimonio arboreo urbano, correlato ad una sostanziale eterogeneità di genere, in termini di tipologia, consistenza dimensionale, età e qualità manutentive il servizio di manutenzione straordinaria prevede interventi manutentivi annuali limitati ad un definito ma consistente numero di alberi individuati specificatamente e riportati, anno per anno, in un programma di attività redatto ed approvato entro la prima decade del mese di marzo di ciascun anno.

Per tale servizio è stato stimato un impiego di risorse pari a circa euro 108.000,00 € /anno stimata in base ai prezzi di riferimento assunti dal Prezzario Regionale 2019.

Tale impegno economico consente una manutenzione straordinaria annuale riferibile, mediamente, alle seguenti attività:

- interventi di potatura	n° 335
- interventi di rimonda	n° 40
- interventi di spalcatura	n° 100
- interventi di spollonatura	n° 400
- interventi di estirpazione ceppaie	n° 30
- interventi di irrigazione di soccorso	n° 100
- trattamenti antiparassitari	n° 150
- pulizia di palmizi	n° 80

Gli interventi sopra riportati saranno quindi:

- organizzati, per tipologia, su base annua da parte dell'ufficio agricoltura e saranno realizzati nell'intervallo temporale previsto nel vigente Regolamento di Gestione del Verde Pubblico ovvero dal 01 Novembre al 30 Aprile di ogni anno;

- Eseguiti in base a specifici ordini di servizio attraverso i quali si provvederà ad:
- individuare nel dettaglio le aree di intervento;
- individuare il numero e la tipologia delle essenze arboree da trattare;
- quantificare la spesa fino ad un massimo di quella prevista nel presente progetto, determinata in base al listino Regionale Vigente 2019, che sarà quindi liquidata al netto del ribasso ottenuto in sede di gara.

In allegato viene riportato lo stralcio del censimento del verde pubblico riferito alle essenze arboree e quelle arbustive.

L'esecuzione del servizio:

- avverrà con ordini di servizio mensili, in coerenza con la programmazione annuale oltre che con il Vigente Piano del Verde e Regolamento di Gestione approvato con DCC n° 8 del 11/5/2015;
- sarà attuata mediante squadre di lavoro composte dal numero di operatori dotati delle necessarie attrezzature manuali e/o meccaniche e/o mezzi e/o prodotti.

L'Appaltatore è quindi tenuto a utilizzare personale dotato di adeguata capacità professionale in relazione alla natura e all'importanza delle operazioni alle quali è adibito.

ART. 3. DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO E DISPOSIZIONI PER LA SUA SCADENZA.

La durata dell'appalto è stabilita in anni 2, decorrenti dalla data di effettivo inizio dei servizi che dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio con la ditta affidataria.

E' previsto espressamente il ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 63, comma 5°, del D.Lgs. 50/2016 per la ripetizione dei servizi per ulteriori 24 mesi, conformemente al progetto presentato in sede di gara, mantenendo le stesse condizioni contrattuali;

Ulteriore proroga di sei mesi in conformità a quanto previsto dall'art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 4. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo annuale dell'affidamento è determinato, in coerenza con le previsioni normative, con riferimento all'intera durata presunta dell'appalto ivi compreso quanto previsto all'art. 3 ovvero il ricorso alle procedure di cui all'**art. 63, comma 5°**, del D.Lgs. 50/2016 per la ripetizione dei servizi, per un totale di anni 4 (2 + 2) oltre all'eventuale periodo di proroga tecnica di mesi 6.

In base alle previsioni di spesa effettuate con riferimento all'orizzonte temporale sopra indicato, anni 2+2, il servizio è caratterizzato dai seguenti costi :

- Costo pluriennale dei servizi:
 - € 1 514 788,99
- Importo a base d'asta (riferito ad anni 4 al netto oneri sicurezza e spese personale) :
 - € 733 513,47
- Costo Annuale Progetto :
 - € 500 000,00
- Costo Progetto Globale (pluriennale) :
 - € 2 000 000,00

L'importo offerto dai concorrenti, per il quale occorre che sia dimostrata la congruità rispetto alla consistenza del progetto-offerta formulato in sede di gara, **si intende remunerativo di tutte le prestazioni , spese ed oneri diretti ed indiretti, correlate ai servizi da eseguirsi secondo le modalità precisate nel presente CSA, e secondo le migliorie che l'appaltatore intenderà offrire in sede di gara d'appalto.**

Al riguardo si riportano gli ambiti di miglioramento del servizio :

- Miglioramento fase di gestione - programmazione – aggiornamento interventi manutentivi annuali anche mediante l'utilizzo di tecnologie "smart";;
- Miglioramento decoro urbano;
- Miglioramento metodiche di cura e gestione del patrimonio "a verde" comunale;
- Miglioramento gestione

Per l'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi e doveri previsti nel presente capitolato ed assunti con la stipula del contratto, il Comune corrisponderà all'Appaltatore un corrispettivo, corrispondente al costo del servizio, depurato del ribasso offerto in sede di gara.

Esso comprende anche tutte le spese **dirette ed indirette** per il personale compresi i contributi e gli accantonamenti.

Il corrispettivo comprende, inoltre, gli oneri di ammortamento e gli interessi sul capitale gli investimenti effettuati dall'aggiudicataria, le spese di esercizio (manutenzione ordinaria e straordinaria) di tutti i beni mobili (automezzi ed attrezzature) ed immobili utilizzati, compresi quelli ceduti in locazione d'uso per l'espletamento dei servizi da parte del Comune di San Severo all'Aggiudicatario del servizio, i consumi, le spese generali, gli oneri, le tasse, l'utile d'impresa, le assicurazioni e qualsiasi altra imposta presente e futura.

Nulla escluso.

ART. 5. DEPOSITO CAUZIONALE

L'aggiudicataria dei servizi deve prestare cauzione definitiva nelle forme previste dalla legge, per un importo pari al 10% del valore complessivo del contratto riducibile nei termini di legge ai sensi dell'art.92 c.1 del D.Lgs. 50/16. Detta cauzione definitiva, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è posta a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente il Comune di San Severo dovesse sostenere durante la durata del contratto a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'Aggiudicataria dei servizi.

La cauzione definitiva dovrà essere aggiornata in valore, in ragione sia dell'esercizio in tutto o in parte delle prestazioni opzionali sia degli eventuali aumenti conseguenti ad aggiornamento dei corrispettivi annuali, nei casi previsti dal presente Capitolato. Gli adeguamenti corrispondenti dovranno **essere versati entro 30 giorni** dalla decorrenza del nuovo corrispettivo come variato.

Resta salvo per il Comune di San Severo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente, previa detrazione dei corrispettivi dovuti.

Alla scadenza del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà deliberato lo svincolo del deposito cauzionale.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'Aggiudicataria, la cauzione di cui sopra sarà incamerata per intero dal Comune di San Severo, con riserva di richiedere i maggiori danni. Pertanto, qualora l'importo della cauzione medesima non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, il Comune *avrà la facoltà di acquisire in modo coattivo le macchine ed automezzi di proprietà dell'Aggiudicataria nei limiti del valore corrispondente alla differenza fra l'ammontare del danno e della cauzione.*

ART. 6. PAGAMENTI

Il corrispettivo annuo dell'appalto verrà corrisposto in rate mensili posticipate, da pagarsi entro 60 giorni dalla data della fattura, tramite mandati di pagamento in favore della ditta appaltatrice.

La fattura dovrà essere emessa da parte dell'aggiudicataria dei servizi entro la fine del mese successivo a quello di riferimento.

Ogni fattura dovrà essere accompagnata da un **attestato di regolare esecuzione del servizio rilasciato o negato** (con indicazione delle cause del diniego) da parte del Direttore per l'esecuzione del contratto ex art.111 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'importo della fatturazione così come la contabilizzazione sarà riferito ai :

- servizi effettuati a corpo – S2 - (Sfalcio Erba e Piccola Manutenzione)
- Servizi effettuati a misura – S1 e S3 - (disinfezione e Manutenzione Straordinaria)

Il termine sopra riportato decorre dalla **data di consegna della fattura corredata dell'attestato di regolare esecuzione.**

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti - dovuti a cause di forza maggiore - non daranno diritto ad alcuna forma di indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

Trattandosi di appalto a corpo ed a misura , le cui entità economiche sono state determinate con riferimento alle quantità di servizi previsti nel presente capitolato, l'equivalente economico di eventuali disservizi e/o servizi non effettuati, come certificato dalle attestazioni mensili prodotte dal D.E.C., saranno defalcate dal corrispettivo mensile (**S.A.S. – Stato Avanzamento dei Servizi**) successivo a quello relativo al disservizio e/o mancata attivazione del servizio.

Gli importi relativi ad eventuali conguagli e/o sanzioni, che si rendessero necessari in applicazione del contratto, saranno trattenuti o aggiunti alla rata mensile successiva alla redazione del verbale di accordo fra il Comune e l'Aggiudicataria dei servizi.

Non si darà luogo a pagamenti per attività straordinarie se non preventivamente autorizzate per iscritto da parte del Comune.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, i pagamenti avverranno a favore dell'impresa capogruppo. Sono previsti pagamenti alle singole imprese mandanti nei termini di legge e nelle percentuali previste nel contratto di mandato e comunque secondo le medesime modalità e criteri previsti per l'impresa mandataria.

Tutti i pagamenti riconosciuti all'Aggiudicataria sono soggetti alle procedure di verifica fiscale gestite da Agenzia delle entrate-Riscossione S.p.A. ai sensi dell'art. 2 - comma 9 - del D.L. n. 262/2006, recante "Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria", convertito nella Legge n. 286/2006 (D.M. 18.01.2008, n. 40) nonché a quelle disposte per Legge.

ART. 7. REVISIONE PERIODICA DEL CORRISPETTIVO ANNUALE

L'importo annuo del contratto di appalto è riferito all'effettiva esecuzione di tutti i servizi oggetto di affidamento, così come previsto nel presente documento. Lo stesso è quello risultante dalla somma dei corrispettivi mensili offerti dall'Aggiudicataria dei servizi in sede di gara.

Tale importo è comprensivo di ogni onere (salvo quelli che il presente Capitolato pone esplicitamente a carico di soggetti diversi dall'Aggiudicataria), ad eccezione della sola IVA, la cui applicazione sarà fatta nelle misure dovute, in ottemperanza alle specifiche disposizioni legislative.

L'aggiornamento si effettua su richiesta dell'Impresa che deve pervenire non appena sono disponibili gli indici ISTAT di riferimento relativi all'intero anno oggetto di revisione.

La revisione sarà operata, decorso il primo anno e con cadenza annuale, ai sensi ed in conformità a quanto previsto dall'art. 106 del Dlgs 50/2016 , comma 1 lett. a), *applicando il 90% dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e di impiegati (indice FOI) pubblicato dall'ISTAT. L'indice FOI utilizzato è quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui viene determinata la revisione del canone. La revisione del canone scatterà solo su richiesta avanzata dalla parte che vi avrà interesse.*

Oltre al suddetto adeguamento non sarà riconosciuta alcuna altra forma di revisione del corrispettivo.

Non saranno infatti oggetto di revisione i costi di ammortamento delle attrezzature e dei mezzi (compresi quelli messi a disposizione dall'appaltatore) comprensivi dei relativi costi indiretti di utilizzo (assicurazioni, sostituzione, ecc.), costo del personale ed utile d'impresa.

L'eventuale adeguamento contrattuale del costo del personale adibito al servizio è dovuto come per legge previa formale presa d'atto che dovrà avvenire con Deliberazione della Giunta Comunale.

ART. 8. SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI

Qualsiasi spesa, anche se non specificatamente menzionata negli articoli del presente Capitolato, salvo quelle diversamente ed espressamente previste e autorizzate, è da considerarsi posta a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicataria dei servizi, nessuna esclusa od eccettuata, siano esse spese, tributi diretti o indiretti, ad eccezione dell'IVA.

Non sarà rimborsato nulla all'aggiudicataria nel caso in cui questa, di propria iniziativa e liberamente, effettui prestazioni o servizi diversi da quelli previsti nel presente Capitolato e non preventivamente autorizzati, per iscritto, dal Comune di San Severo.

Sono inoltre a carico dell'Aggiudicataria tutte le spese, imposte e tasse relative e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, nessuna esclusa od eccettuata.

Tutte le spese relative all'organizzazione dei servizi (mezzi, attrezzature, personale, ecc.) sono a carico dell'Aggiudicataria .

L'Aggiudicataria dei servizi, nel formulare l'offerta, dovrà aver eseguito gli opportuni calcoli estimativi ritenendola remunerativa per tutti gli interventi, le operazioni, gli oneri e gli obblighi contrattuali diretti ed indiretti.

ART. 9. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ GENERALI

I servizi oggetto del presente appalto devono essere eseguiti con la frequenza prescritta e con la massima cura e tempestività.

I servizi dovranno essere svolti in qualsiasi condizione di traffico, anche in strade, vie, cortili, piazze (pubblici/privati ad uso pubblico/privato) di difficile percorribilità.

A richiesta del Comune, l'Aggiudicataria dei servizi sarà tenuta a garantire un servizio di reperibilità di uomini e mezzi a seconda di quanto richiesto dal Direttore dell'esecuzione del contratto dei servizi con apposito ordine di servizio.

Durante l'orario di reperibilità il servizio dovrà attivarsi entro un'ora dalla segnalazione da parte del Comune e/o da altro soggetto dallo stesso autorizzato nell'orario diurno dalle ore 6.00 alle ore 22.00.

Lo svolgimento di tutti i servizi oggetto del presente Capitolato è effettuato dall'Aggiudicataria dei servizi a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo, a mezzo di personale ed organizzazione propri.

L'esecuzione dei servizi da parte della Ditta dovrà essere attuata garantendo l'assoluta rispondenza alle norme contenute nel D.P.R. n. 303/1956, nella Legge n. 186/1968, nel D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché nelle successive integrazioni e modificazioni intervenute.

La rispondenza alle suddette norme e a tutte le altre norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, dovrà essere perseguita in ogni caso, sia dal punto di vista formale che sostanziale, in modo da rendere l'esecuzione dei servizi sicura in tutti gli aspetti ed in ogni momento.

L'Aggiudicataria dei servizi dovrà essere disponibile a fornire ogni informazione, che fosse necessaria al Comune, di carattere amministrativo, economico - finanziario sui diversi servizi espletati.

Eventuali sanzioni amministrative comminate dal Comune a seguito di mancanze e/o errori nelle comunicazioni dell'aggiudicataria dei servizi, saranno addebitate all'Impresa stessa, che sarà pertanto da ritenersi unico responsabile del comportamento sanzionato (azione od omissione).

L'Aggiudicataria sarà inoltre interamente responsabile per qualunque danno a persone e/o cose che potrebbero verificarsi in dipendenza dell'esecuzione dei servizi , di tutto il materiale, mezzi e locali avuto in consegna da parte del Comune stesso e della disciplina dei propri dipendenti per il cui operato ne risponde

pienamente e direttamente.

Al Comune di San Severo, non può derivare alcuna responsabilità civile e/o penale di qualsiasi natura per danni ai quali possa incorrere l'imprenditore o che questi possa arrecare a cose o a persone.

A fronte di tutti i possibili eventi dannosi, anche di tipo ambientale, l'Appaltatore è obbligato a stipulare, prima dell'inizio del servizio, con una società operante nel ramo assicurativo, una polizza per responsabilità civile verso terzi, per danni a persone, animali, cose e fabbricati con massimali pari a € 1.000.000,00 in aggiunte alle normali polizze assicurative, previste per legge, relative alla circolazione su strada dei mezzi utilizzati.

L'Aggiudicataria dei servizi è sempre tenuta ad aprire il sinistro c/o la propria compagnia assicuratrice, laddove vi sia una denuncia di danni, a cose e o persone o animali, cagionati, presumibilmente, durante lo svolgimento del servizio, rimettendo alla valutazione dei periti l'accertamento di responsabilità.

L'Aggiudicataria dei servizi dovrà fornire, al Comune di San Severo, copia della polizza assicurativa stipulata a copertura del rischio di responsabilità civile in tempo utile per la data di sottoscrizione del contratto ovvero in caso di avvio del servizio sotto riserva di legge prima dell'avvio dello stesso.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'Aggiudicataria dei servizi dovrà contemplare la copertura assicurativa per R.C.T./R.C.O anche per l'attività in sub appalto.

Qualsiasi forma di risarcimento, connessa e/o conseguente all'esecuzione dei servizi in quanto avvenuti in modo non corretto e/o difforme da come prescritto nel presente capitolato è ad esclusivo carico ed onere dell'Appaltatore, senza alcun diritto di rivalsa o risarcimento, salvo ove intervenga la compagnia assicurativa che si sostituisca alla ditta medesima.

Gli estremi di tale polizza saranno richiamati nello stipulando contratto di servizi e la polizza stessa, al pari delle altre, ne costituirà parte integrante.

ART. 10. RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA.

L'Aggiudicataria dei servizi ha l'onere di procurare e fornire ai propri lavoratori tutti i materiali necessari allo svolgimento dei lavori di cui al presente appalto (in special modo i Dispositivi di protezione individuale), secondo quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi (DUVRI) redatto dall'Impresa ai sensi dell'art. 17 e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 e dell'art.66 del CCNL e ss.mm.ii..

Tutte le attrezzature, le macchine, i mezzi, utilizzati per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto debbono rispettare le normative di sicurezza vigenti (specie in materia di prevenzione e protezione degli infortuni e di codice della strada).

A seguito delle informazioni fornite dal Comune, sono da ritenersi attività di pertinenza dell'Aggiudicataria dei servizi tutte le attività inerenti l'individuazione dei rischi e dei successivi adempimenti connessi all'attività specifica svolta, anche dai lavoratori nonché dei rischi che tali attività possono arrecare a terzi.

ART. 11. SPESE DI TRASPORTO

La destinazione dei rifiuti provenienti dalle lavorazioni del Verde sarà quella imposta dal Comune ad una distanza massima dal Centro Abitato non superiore a km 20,00

Tutti gli oneri di smaltimento sono a carico del Comune per la quantità raccolta sul proprio territorio.

Rientra nei costi già computati e remunerati nel corrispettivo di appalto, il trasporto (viaggio di andata e ritorno) dei prodotti di lavorazione .

ART. 12. DOMICILIO DELL'AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI

L'Aggiudicataria dei servizi deve disporre di apposito ufficio nel Comune di San Severo. Presso tale ufficio deve essere sempre rintracciabile il responsabile dell'esecuzione ovvero personale qualificato ed idoneo a ricevere le comunicazioni, gli ordini di servizio e le disposizioni in genere impartite dal Comune.

Tali comunicazioni, ordini e disposizioni si intendono, a tutti gli effetti ed ai fini dell'appalto, come inviate direttamente al legale rappresentante dell'affidataria dei servizi il quale resta elettivamente domiciliato presso l'ufficio di cui sopra.

E' fatto obbligo all'Aggiudicataria dei servizi di disporre di un fabbricato di cantiere da adibire a:

- o ricovero mezzi, deposito attrezzature e materiali da utilizzare per l'espletamento dei servizi appaltati;
- o locale da impiegare per le operazioni di lavaggio, disinfezione e manutenzione di mezzi ed attrezzature utilizzati per l'espletamento dei servizi appaltati;
- o spogliatoio, servizi igienici, docce, locali per la refezione e locali per assemblee, destinati al personale dipendente nel rispetto della normative vigente sulla sicurezza sul lavoro ex D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.;
- o eventuale area per operazioni di stoccaggio dei materiali provenienti dalle lavorazioni

Tale fabbricato deve essere idoneo ed agibile sotto il profilo tecnico ed igienico.

ART. 13. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto vietato all'aggiudicataria dei servizi di cedere il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 105 c.1 del D.Lgs. n.50/2016, a pena di immediata risoluzione del rapporto contrattuale in maniera unilaterale con conseguente incameramento della cauzione definitiva, del risarcimento dei danni e del rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero al comune di San Severo per effetto della risoluzione stessa.

Sono fatti salvi i casi espressamente consentiti per legge ai sensi dell'art.106 c.1 lett. d del D.Lgs. n.50/2016 a condizione che il cessionario, oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, provveda a documentare al Comune il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio. Tale modifica dovrà comunque essere autorizzata dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante.

ART. 14. SUBAPPALTO

Fermo restando il divieto di cedere, in tutto o in parte, la gestione del servizio, l'Aggiudicataria dei servizi potrà affidare a terzi, nei limiti e nelle forme previste dall'art.105 del D.Lgs. n.50/2016, parte dei servizi in regime di subappalto, nei limiti e con le modalità previste dal citato art.105 c.2 del D.Lgs. n.50/2016, solo previa autorizzazione del Comune.

Il Comune rimarrà completamente estraneo ai rapporti intrattenuti con soggetti terzi dall'Aggiudicataria, cui farà capo ogni responsabilità ai fini dell'esecuzione dei servizi in appalto.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad informare il Comune dell'attività ceduta in sub appalto con un anticipo di almeno 30 giorni rispetto alla data di esecuzione dell'attività in subappalto unitamente ai dati del soggetto individuato ai sensi dell'art.105 c.7 del D.Lgs. n.50/2016.

In sede di offerta l'Aggiudicataria dovrà conformarsi ai dettami prescritti dall'art. 105 comma 6 del DLGS 50/2016 e ss.mm.ii.

E' fatto altresì obbligo all'aggiudicataria di trasmettere al Comune copia del contratto di subappalto almeno 20 gg. prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione del servizio.

Al momento del deposito del contratto di subappalto presso il Comune, l'Aggiudicataria dei servizi dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso dei requisiti previsti per l'esecuzione della parte di servizio

o di servizi subappaltati da parte del sub appaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti per la partecipazione alla gara, oltre alla dichiarazione del sub appaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.105 c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 .

Ai sensi all'art. art.105 c.14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il pagamento dei servizi eseguiti dai subappaltatori o dai cottimisti sarà eseguito direttamente dall'Aggiudicataria dei servizi con l'obbligo di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori o ai cottimisti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 15. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA LEGGE ANTIMAFIA

La stipula del contratto è subordinata all'acquisizione dell'informazione antimafia ex DPCM 18 aprile 2013 e DPCM 24 novembre 2016 e ss.mm.ii.

In caso di eventi, situazioni e circostanze che dovessero rendere necessaria una richiesta di aggiornamento dell'informazione antimafia anche in fase di esecuzione del servizio, il Comune si riserva di chiedere il rilascio della relativa certificazione. In caso di non mantenimento dei predetti requisiti anche dopo la stipula del contratto, il Comune procederà alla risoluzione unilaterale del contratto nei casi previsti dalla legge.

ART. 16. ONERI SPECIFICI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA. DANNI E ASSICURAZIONI

Oltre a quanto specificamente previsto negli articoli del presente Capitolato, l'Aggiudicataria dei servizi, con la sola presentazione dell'offerta, si obbliga all'assunzione dei seguenti oneri:

- garantire la fornitura, riparazione, manutenzione e, all'occorrenza, rinnovo dei mezzi, delle attrezzature e del materiale necessario per l'esecuzione di tutti i servizi appaltati in modo che risultino sempre tecnicamente ed igienicamente efficienti ed idonei all'uso;
- garantire il trattamento economico, sia ordinario sia straordinario, dovuto al personale, nonché versamento dei relativi contributi assicurativi e previdenziali imposti dalle leggi vigenti in materia e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore di competenza;
- garantire la fornitura del vestiario e dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) occorrente al personale nell'espletamento del servizio;
- garantire il pagamento di tutte le imposte e tasse generali e speciali, nonché delle eventuali sanzioni pecuniarie, senza diritto di rivalsa, che colpiscano o potranno colpire in qualsiasi momento l'assuntore per l'impianto o per l'esercizio di tutti i servizi previsti nel presente Capitolato;
- dotare i capisquadra in servizio, di un telefono cellulare e comunicazione del relativo numero anche al Comune affinché il personale in servizio sia sempre rintracciabile entro 15 giorni dalla data di stipula del verbale di consegna;

L'Aggiudicataria è direttamente responsabile nei confronti del Comune del corretto, regolare e puntuale svolgimento dei servizi appaltati, nonché dei risultati conseguenti. E' altresì direttamente responsabile del comportamento disciplinare e dell'efficienza dei propri dipendenti del cui operato è tenuta a rispondere.

Il Comune di San Severo può richiedere la sostituzione dei mezzi, delle attrezzature, ecc., qualora non risultino idonei all'uso o non rispondano più ai requisiti prescritti e/o non risultino in regola con le disposizioni legislative, in particolare in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro ed in materia di

Al fine di garantire elevati standard di sicurezza durante l'espletamento del servizio, l'aggiudicataria dei servizi dovrà garantire la fornitura ed il posizionamento della segnaletica mobile occorrente per lo svolgimento dei servizi in appalto, la cui tipologia realizzativa deve essere concordata con il Comune di San Severo, in coerenza alle disposizioni contenute nel vigente Codice della strada.

ART. 17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE DEL COMUNE DI SAN SEVERO

Senza pregiudizio di ogni maggiore ragione, azione o diritto che possano al Comune di San Severo competere a titolo di risarcimento danni, il Comune si riserva la facoltà di avvalersi nei confronti dall'Aggiudicataria della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del codice civile, anche per uno solo dei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio entro la data stabilita o abbandono del servizio;
- ripetuta deficienza o grave negligenza nell'esecuzione dei servizi, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano l'esito dei servizi stessi, a giudizio del Comune;
- affidamento di una parte di servizio o di servizi in subappalto in difformità o in assenza di quanto previsto dall'Articolo 14 del presente Capitolato;
- qualora il predetto soggetto si sia reso colpevole di frode alla Pubblica Amministrazione a seguito di sentenza passata in giudicato;
- sentenza dichiarativa di fallimento, sentenza di ammissione alla procedura di concordato preventivo, sentenza di ammissione alla procedura di liquidazione coatta amministrativa, cessazione dell'attività commerciale;
- impedimento dell'esercizio dei poteri di controllo e collaborazione spettanti al Comune a causa di comportamenti omissivi o reticenti;
- obbligo di assunzione e mancato rispetto delle disposizioni in materia di personale;
- qualora l'Aggiudicataria dei servizi non provveda alla corresponsione della retribuzione ai dipendenti secondo le modalità prescritte dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto di riferimento e/o non provveda al versamento delle ritenute e dei contributi di legge. Il Comune ha diritto di richiedere, in ogni momento, la prova dell'avvenuto adempimento a tale obbligo;
- Cessione del credito e rilascio di procura alla cessione d'incasso del canone non espressamente prevista dalla legge;
- In caso di non mantenimento dei requisiti antimafia anche dopo la stipula del contratto.

L'Aggiudicataria dei servizi ambientale potrà presentare per iscritto le proprie controdeduzioni entro 10 gg. dal ricevimento della lettera scritta di contestazione da parte del Comune. La risoluzione si verificherà di diritto quando l'Amministrazione dichiarerà all'Aggiudicataria che intende valersi della clausola risolutiva.

In caso di qualsiasi altro inadempimento da parte dell'Aggiudicataria, diverso da quelli previsti nel comma precedente che, a giudizio del Comune comprometta il servizio oggetto del presente Capitolato, il Comune medesimo potrà chiedere la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1662 del Codice civile.

Eventuali danni o spese derivanti al Comune di San Severo dalla risoluzione del contratto sono a carico dell'Aggiudicataria dei servizi; la cauzione definitiva sarà incamerata dal Comune stesso salvo il riconoscimento di ogni eventuale maggiore danno.

In ogni caso, il Comune si riserva facoltà di recedere unilateralmente dal contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1671 c.c.

In tal caso potrà trovare applicazione quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del Dlgs 50/2016.

ART. 18. CONTROVERSIE

In caso di controversia afferente l'applicazione del presente Capitolato, ciascuna delle parti potrà proporre accordo transattivo per la risoluzione della stessa, ai sensi dell'art. 205 e 206 del Dlgs. n.50/16. In tal caso, il Comune si riserva di esaminare la proposta di transazione formulata dall'Aggiudicataria nonché di formulare una proposta di transazione al soggetto medesimo, previa audizione dello stesso.

Tutte le controversie che eventualmente insorgessero durante o dopo l'esecuzione dell'affidamento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 206, D. Lgs. n. 50/16 in ordine alla possibile composizione bonaria, sono devolute esclusivamente all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Foggia. E' tassativamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 19. RISERVATEZZA

L'Aggiudicataria dei servizi ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti dal Comune di San Severo. E' comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuto a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benestare del Comune. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

SEZIONE 2. NORME GENERALI INERENTI L'AVVIO DEI SERVIZI E LA STIPULA DEL CONTRATTO**ART. 20. DISPOSIZIONI SPECIFICHE RELATIVE AL PERSONALE**

Per l'esecuzione dei servizi di manutenzione ordinaria e di cura del verde, oggetto del presente appalto, l'Aggiudicataria dei servizi dovrà avere, alla data di inizio del rapporto contrattuale, il personale necessario per garantire il puntuale, corretto e regolare espletamento dei servizi secondo le disposizioni e prescrizioni del presente capitolato ed in conformità a quanto dichiarato dalla stessa in sede di offerta.

L'Aggiudicataria dei servizi dovrà utilizzare per l'esecuzione dei servizi affidati in appalto il personale già dipendente inquadrato con il C.C.N.L - Comparto Multiservizi

Il personale assunto è impiegato in maniera esclusiva nell'esecuzione dei servizi appaltati dal Comune di San Severo.

Ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, la Ditta Aggiudicataria del servizio deve provvedere all'assunzione diretta ed immediata del personale derivante dal contratto di appalto preesistente.

L'inosservanza di tali condizioni costituisce titolo per la risoluzione immediata del contratto senza che l'Aggiudicataria dei servizi possa avanzare pretese di danni e risarcimenti e salva ogni azione di rivalsa promossa nei suoi confronti dai dipendenti.

Più precisamente, l'Appaltatore dovrà utilizzare il personale necessario per garantire il puntuale, corretto e regolare svolgimento dei servizi sin dalla data di inizio del rapporto contrattuale assicurando, nell'ambito del proprio organico, l'utilizzo del personale operante nella precedente ditta appaltante pari a:

- n. 6 unità ;

Oltre a quello sopra riportato, l'Aggiudicataria deve comunque garantire il necessario personale necessario per l'espletamento dei restanti servizi affidati, adeguato in numero di ore di servizio ed idoneo alle mansioni, per le sostituzioni dovute per qualsivoglia motivo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Riferimento.

L'Aggiudicataria, a sua cura e spese, dovrà fornire, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 81/2008, un tesserino di riconoscimento a ciascun lavoratore impiegato (compreso il personale dei subappaltatori) contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro e corredato di numero di matricola e fotografia formato tessera; detto tesserino dovrà essere convenientemente esposto al fine di poter essere agevolmente mostrato a terzi.

L'Aggiudicataria dei servizi è direttamente responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori ed alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi oggetto del presente capitolato.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dal Comune di San Severo o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune comunicherà alla Ditta e se del caso anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà, in aggiunta alle ritenute di legge, ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto se i servizi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i servizi sono ultimati, destinando le somme accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono

stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, la Ditta non può opporre eccezioni di sorta a titolo di risarcimento danni.

Tutto il personale dovrà essere assoggettato alle visite e vaccinazioni obbligatorie. L'orario di lavoro sarà quello stabilito dai C.C.N.L. vigente. Tale orario sarà opportunamente adeguato alle indicazioni del presente capitolato speciale d'appalto ed alle esigenze previste per l'esecuzione dei predetti servizi previo accordo con il Comune

Tutto il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo e deve tenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti sia della cittadinanza sia dei funzionari degli enti interessati; esso è soggetto, in caso di inadempienza, alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro, nonché a quanto specificamente previsto nel presente capitolato. Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale sono segnalati dal Comune all'Aggiudicataria. Il Comune si riserva la possibilità di richiedere l'esonero dal servizio del personale nel caso di gravi e/o reiterate manchevolezze o comportamenti non corretti nei confronti del pubblico e/o dei funzionari addetti al controllo.

L'Aggiudicataria dei servizi deve iscrivere, sotto la propria personale responsabilità, tutto il personale, compreso quello giornaliero, agli enti previdenziali ed assistenziali preposti.

Essa è altresì tenuta a comunicare le eventuali variazioni remunerative e categoriali entro il mese in cui si sono verificate.

Il Comune di San Severo non ha alcuna responsabilità diretta o indiretta in controversie di qualsivoglia natura, conseguenti a vertenze tra l'Aggiudicataria dei servizi e propri dipendenti e/o collaboratori ovvero terzi per attività inerenti i servizi svolti, restando totalmente estranea al rapporto di impiego costituito tra la Ditta ed i dipendenti e/o collaboratori ovvero terzi in quanto sollevata da ogni responsabilità per eventuali inadempienze nei confronti di costoro.

L'Aggiudicataria dei servizi ha l'obbligo di assicurare sempre un regolare e conforme funzionamento di tutti i servizi appaltati, tenendo costantemente adibito ad essi il personale ed i mezzi idonei necessari, così come previsto ed esplicitato al momento della offerta; pertanto, l'effettuazione dei periodi di ferie, le assenze per malattie, gli infortuni od altro non dovranno incidere sulla loro esecuzione.

L'Aggiudicataria dei servizi dovrà fornire a tutto il personale, a sua cura e spese, idonee divise recanti la dicitura "Comune di San Severo - Servizi Verde Pubblico" – Denominazione dell'Aggiudicataria" .

Gli indumenti da lavoro forniti alle maestranze dovranno possedere caratteristiche adeguate ai diversi periodi dell'anno (inverno ed estate) mentre l'Aggiudicataria dovrà garantire il mantenimento in buono stato d'ordine e pulizia gli indumenti di lavoro dei dipendenti.

Il personale dovrà inoltre essere fornito di ogni dotazione necessaria per la protezione della persona dal punto di vista igienico, sanitario ed infortunistico (a titolo meramente esemplificativo si ricordano gli indumenti ad alta visibilità, le scarpe antinfortunistiche, i guanti, ecc.).

ART. 21. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI

Al fine di evitare disfunzioni nell'esecuzione dei servizi, l'Aggiudicataria dovrà redigere annualmente il programma e l'organizzazione di tutti i servizi oggetto del presente capitolato.

Lo stesso dovrà essere oggetto di formale e preventiva autorizzazione da parte del Comune di San Severo.

Il programma, nel corso di durata del contratto, potrà essere variato dal Comune previa intesa con l'Aggiudicataria anche procedendo ad una rimodulazione.

Sono posti a carico dell'Appaltatore la fornitura e il posizionamento della segnaletica mobile occorrente per lo svolgimento dei servizi previsti dal capitolato di appalto, la cui tipologia deve essere concordata con il Comune di San Severo.

L'Appaltatore deve provvedere all'installazione della ridetta segnaletica sotto la propria responsabilità, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Comando di Polizia Municipale e con l'osservanza delle disposizioni contenute nel vigente nuovo Codice della Strada.

ART. 22. I SERVIZI AGGIUNTIVI

Eventuali servizi aggiuntivi, non compresi nel presente capitolato, solo su richiesta specifica del Comune per il tramite del Direttore dell'esecuzione e saranno computati, in ragione del volume di attività richiesta, tenendo conto dei costi unitari del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Trattasi di servizi che potrebbero essere di natura occasionale o non occasionale la cui esecuzione potrebbe non esserne mai richiesta durante l'esecuzione del presente appalto.

I servizi a richiesta dovranno essere eseguiti nell'arco del periodo concordato con la ditta esecutrice,

La remunerazione dei servizi aggiuntivi avverrà nel rispetto delle voci di prezzo riportate in allegato ed, in assenza delle stesse, facendo riferimento al prezzo Regione Puglia anno 2019 o più recente.

In ogni caso eventuali maggiori oneri dovranno essere determinati, conosciuti e comunicati prima dell'attivazione del servizio.

ART. 23. MEZZI E ATTREZZATURE

Il canone dei servizi oggetto della presente procedura è stato calcolato considerando una durata di 2 + 2 anni.

Durante la vigenza contrattuale, l'Aggiudicataria si obbliga ad utilizzare esclusivamente attrezzature e mezzi in piena efficienza operativa ed in buono stato di decoro e che dovranno essere in regola con le prescrizioni igienico-sanitarie vigenti.

Sia gli automezzi sia le altre attrezzature dovranno comunque essere del numero e della tipologia necessari a garantire l'effettuazione dei servizi.

Il numero minimo inderogabile di mezzi ed attrezzature è quello riportato nel prospetto di Sintesi Mezzi ed attrezzature.

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione dei servizi in contratto saranno custoditi a cura dell'Aggiudicataria dei servizi e dovranno essere conformi alle vigenti prescrizioni di legge e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza.

Su entrambi gli sportelli della cabina di guida dei mezzi dovrà essere riprodotto il logo del Comune unitamente alle seguenti scritte "Comune di San Severo - Servizi Verde Pubblico – Nominativo dell'Aggiudicataria " che dovranno occupare non meno del 70% della superficie "cieca" dello stesso. In ogni caso, tutte le scritte, loghi ed altri simboli dovranno essere preventivamente approvati dal Comune.

ART. 24. ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Prima della stipula del contratto, il Comune di San Severo dovrà effettuare quanto segue:

- **nomina del "Direttore di Esecuzione del Contratto"** ex dall'art.101 del D.Lgs.n.50/2016 che sarà preposto all'attività di vigilanza ed al controllo dell'esecuzione del servizio il quale potrà a sua volta designare i soggetti abilitati a rappresentarlo;
- **Acquisizione dagli attuali gestori del servizio delle generalità dei dipendenti** da trasferire nella nuova gestione;
- **Sottoscrizione verbale di cessione di automezzi, attrezzature, macchine** e mezzi d'opera e strutture di proprietà comunale e dal gestore preesistente/Comune di San Severo,
- **Acquisizione del domicilio dell'impresa nel territorio del Comune di San Severo ;**

ART. 25. STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione definitiva sarà immediatamente vincolante per l'Aggiudicataria dei servizi mentre sarà impegnativa per l'Ente Appaltante solo dopo la sottoscrizione del contratto.

L'Aggiudicataria dovrà essere disponibile alla stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa alla presenza dell'ufficiale rogante dell'Ente Appaltante nei termini previsti dalla normativa

vigente.

Nelle more della stipula del contratto essa si impegna comunque a svolgere tutti i servizi previsti.

L'inizio ufficiale del servizio dovrà avere luogo entro 10 giorni solari dalla data di stipula del contratto. Se nei termini sopra indicati l'aggiudicatario non addivene alla stipula e/o non dà inizio regolare allo svolgimento dei servizi, le somme depositate a titolo di cauzione saranno incamerate dal Comune che, senza dover ricorrere ad alcun atto di messa in mora, sarà libero di procedere ad avviare le procedure per una nuova aggiudicazione a tutto danno, rischio e spese dell'inadempiente.

L'Offerente rimane vincolato all'offerta presentata per 180 giorni dal termine ultimo previsto dal bando per la presentazione delle offerte.

Formano parte integrante e sostanziale del contratto stipulato con l'Aggiudicataria dei servizi, pur non essendo fisicamente ad esso allegati:

- la presente Relazione Tecnica e Capitolato Speciale d'Appalto;
- il contenuto della Busta B – Progetto Offerta;
- il contenuto della Busta C – Relazione tecnico economica Giustificativa dell'offerta

ART. 26. ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL VERBALE DI CONSEGNA

Sempre prima della sottoscrizione del verbale di consegna ed entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla stipula dello stesso, la Ditta Aggiudicataria dovrà comunicare mezzo raccomandata e/o PEC :

- il nominativo del Direttore Tecnico, al quale compete la responsabilità della conduzione tecnica, per l'espletamento del servizio e l'operatività dell'appalto in genere, a fronte di tutti i servizi prestati, per le reciproche comunicazioni relative all'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, dal D.M. n. 406/1998 e dalle Circolari dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali;
- il nominativo del Coordinatore Responsabile alla Sicurezza durante l'esecuzione dei servizi, ai sensi del Dlgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- al solo fine di consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza, dovrà dimostrare al Comune di avere redatto tutta la documentazione necessaria. In particolar modo il Documento di Valutazione dei rischi dell'Azienda, di cui agli artt. 28 e seguenti del Dlgs. n. 81/2008, aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro relativi al presente appalto.

Eventuali servizi opzionali saranno avviati a seguito di accordi tra le parti, risultanti da specifici verbali di consegna e con riferimento alla durata pattuita per ogni servizio.

ART. 27. VERBALE DI CONSEGNA

L'Aggiudicataria dei servizi si impegna ad avviare i servizi appaltati entro un termine massimo di mesi 2 (due) decorrenti dalla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione anche nelle more di sottoscrizione del contratto.

Entro il medesimo termine - massimo di mesi 2 (due) dalla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione – dovrà essere sottoscritto il verbale di inizio cantiere – anche sotto riserva di legge e nelle more di sottoscrizione del contratto - nel quale si dovrà dare atto dell'avvenuta consegna delle attrezzature e mezzi. Da tale data decorrerà il periodo di efficacia del contratto di appalto.

La sottoscrizione del contratto dovrà avvenire nel termine di 30 gg dalla sottoscrizione del verbale di avvio cantiere e, comunque, entro il termine massimo previsto dalla normativa vigente.

Il "Direttore dell'esecuzione del contratto" comunica con nota PEC all'Aggiudicataria il giorno ed il luogo in cui deve presentarsi per la presa in consegna del servizio e per l'avvio delle attività e servizi correlati, munito di tutti mezzi e, ove richiesto, le attrezzature e materiali necessari per svolgere il servizio , secondo le disposizioni del presenta capitolato.

I termini di inizio cui sopra, fatta eccezione del termine massimo per la sottoscrizione del contratto, possono

essere prorogati per un termine massimo di mesi 1 (uno) per comprovate esigenze e cause di forza maggiore che l'aggiudicataria dei servizi e il Comune dovranno riportare in forma scritta in apposito verbale.

Decorsi tali termini senza che sia stato dato corso formale all'avvio dei servizi (con sottoscrizione del verbale di inizio attività) per cause non imputabili all'Ente Comunale, il contratto si intenderà automaticamente decaduto ed il Comune potrà agire in danno dell'affidataria dei servizi mediante escussione delle polizze (provvisoria e/o definitiva) nonché procedere allo scorrimento della graduatoria ex art. 110 comma 1 del Dlgs 50/2016.

ART. 28. CONTROLLO DEL COMUNE DI SAN SEVERO

Ai sensi di quanto previsto dall'art.10 del D.Lgs.n.50/2016 trattandosi di un appalto pubblico di servizi, sarà nominato il "Direttore dell'esecuzione del contratto pubblico" - (D.E.C.) - a cui sarà deputato il compito di vigilanza e controllo della corretta ed esatta esecuzione del servizio.

Questi potrà a sua volta designare i soggetti abilitati a rappresentarlo in virtù di apposita delega i quali potranno dare disposizioni anche verbali, in casi di urgenza, ed istruzioni di dettaglio, salvo formalizzazione con ordine scritto, entro il primo giorno successivo utile l'evento.

Al fine di agevolare l'attività di controllo sull'esecuzione del contratto da parte del Comune di San Severo, l'aggiudicataria dei servizi è obbligato a fornire anticipatamente al Comune il programma di erogazione dei servizi, su base mensile, suddiviso per le varie zone del territorio.

Tutti i report suindicati dovranno essere forniti al Comune anche in forma elettronica.

Tempestivamente, e comunque non oltre le quarantotto ore successive, l'Aggiudicataria dei servizi è tenuta a segnalare all'Ufficio competente del Comune le inadempienze od irregolarità che si fossero verificate o si prevedessero nel servizio all'interno del lotto stesso.

Le prestazioni attinenti i servizi contrattualmente previsti che l'Aggiudicataria non potesse eseguire per causa di forza maggiore o di terzi saranno definite nelle rispettive obbligazioni in contraddittorio con il Comune.

Il Comune avrà facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte dell'Aggiudicataria, mediante controlli in loco e attraverso controlli sulla documentazione presente agli atti.

ART. 29. PENALITÀ

Salvo che il fatto non costituisca reato o sia tale da richiedere l'applicazione di sanzioni previste dalle leggi nazionali e regionali vigenti, in caso di difformità del servizio erogato rispetto a quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, il Comune di San Severo applicherà penalità secondo quanto di seguito riportato:

- Modalità di contestazione:

Contestazione scritta inviata dal Direttore dell'esecuzione del contratto tramite PEC nel mese successivo all'avvenuta inadempienza:

OGGETTO	INADEMPIENZA	PROVVEDIMENTI E PENALITÀ
Modalità esecuzione dei servizi	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione).	€ 150,00 per singola contestazione
Esecuzione incompleta	Mancata effettuazione dei servizi di base per ogni singolo servizio	€ 250,00
Esecuzione dei servizi	Insufficiente esecuzione qualitativa del singolo servizio	€ 150,00
Variazione delle modalità organizzative	Mancata Esecuzione Dei Servizi richiesti dal Comune di San Severo	€ 200,00 per giorno di ritardo per i primi due giorni. Dal terzo giorno si interviene con intervento sostitutivo in danno all'azienda

Reportistica	Mancata consegna di documentazione amministrativa – contabile	€ 150,00 per giorno di ritardo
Controlli	Impedimento dell'azione di controllo da parte del personale del Comune di San Severo	€ 1.500,00 per singola contestazione
Rapporto con l'utenza	Scorretto comportamento	€ 150,00 per singola contestazione
Altre	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti	€ 150,00 per singola inadempienza. Se reiterata va applicata per il numero di giorni di inadempimento

SEZIONE 3. QUANTIFICAZIONE COSTI DEL SERVIZIO

1) SERVIZIO DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE

Il servizio richiesto viene riferito al piano di intervento riportato nel paragrafo di **riferimento**

		ANTILARVALE ADULTICIDA DERATTIZZAZIONE				Disinfezione e derattizzazione scuole		
PERSONALE	Interventi annuali	6	5	9	3			
	Giornate minime/ intervento	3	3	2	3			
	numero operatori/intervento	4	4	4	6			
	uomini giorno / intervento	12	12	8	18			
	impiego uomini giorno /anno	72	60	72	54			
	costo orario *	€ 17,95	€ 17,95	€ 17,95	€ 17,95			
	ore impiego giornaliero	6	6	6	6			
	numero settimane / anno							
	costo annuale del personale	€ 7 754,40	€ 6 462,00	€ 7 754,40	€ 5 815,80			€ 27 786,60
MEZZI	automezzi	2	2	0	0			
	costo nolo giornaliero	€ 150,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00			
	costo carburante / giorno	€ 50,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 0,00			
	numero giorni / anno	72	60	72	54			
	costo annuale	€ 14 400,00	€ 12 000,00	€ 0,00	€ 0,00			€ 26 400,00
MATERIALE di CONS.	prodotti tipo	lt	lt	kg	lt			
	impiego litri - kg / intervento	20	30	20	12			
	costo / litro - kg	€ 30,00	€ 20,00	€ 9,00	€ 10,00			
	costo intervento	€ 600,00	€ 600,00	€ 180,00	€ 120,00			
	costo annuale interventi	€ 3 600,00	€ 3 000,00	€ 1 620,00	€ 360,00			€ 8 580,00
					Costo Totale Annuo			€ 62 766,60
*	Contratto Multiservizi							
	Operaio Specializzato IV liv							

2) SFALCIO ERBE INFESTANTI DA STRADE – MARCIAPIEDI E SERVIZIO DI PICCOLA MANUTENZIONE E CURA DEL VERDE COMUNALE

I servizi avranno luogo:

- su strade, cigli strade, piazze, aiuole , marciapiedi e nelle zone sottostanti alberi di arredo stradale;
- aiuole attrezzate “a verde pubblico”

		SFALCIO ERBE INFESTANTI DA STRADE, MARCIAPIEDI E CONCHE ALBERI		
		SERVIZIO DI PICCOLA MANUTENZIONE E CURA DEL VERDE COMUNALE		
PERSONALE *	NUMERO OPERATORI	6		
	h impegno / sett	30	ore settimanali effettivamente lavorate	
	h impegno / sett	36	ore settimanali impiego teorico	
	sett. Impiego	52		
	costo medio annuale	€ 25 000,00 *		
	costo annuale	€ 150 000,00		
			€ 150 000,00	
MEZZI	automezzi di impiego ***	2		
	costo fisso annuo **	€ 10 000,00		
	numero giorni / anno utilizzo	365		
	costo variabile annuo	€ 3 500,00		
			€ 27 000,00	
ATTREZZATURE	attrezzature e materiale di consumo varie ****			
	costo fisso Annuo **	€ 2 200,00		
	Costo Variabile annuo	€ 1 000,00		
			€ 3 200,00	
				€ 180 200,00
	* Contratto MULTISERVIZI	LIVELLO II	OPERAI	
	** Costo annuo presuntivo - con ammortamento su anni 4			
	*** Autocarro Con Pianale ribaltabile con e senza dotazione di ragno - Euro 6 anzianità di immatricolazione non superiore ad anni 4			
	**** dotazione attrezzature minime	tagliaerba	2	
		Tagliasiepi	2	
		sega elettrica	1	
		decespugliatori	2	
		cesoie	all'occorrenza	
		zappe	all'occorrenza	
		rastrelli	all'occorrenza	
		Tagliasiepi	2	
		Idropultrici	1	
		soffiatori	2	

3) MANUTENZIONE ANNUALE PROGRAMMATA PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE

Interventi di :

- potatura alberi e siepi
- Rimonda del secco con taglio di rami non secchi
- spalcatura
- spollonatura
- abbattimenti alberi adulti a chioma diversificata
- estirpazione di ceppaia
- interventi fitosanitari endoterapici

- irrigazione di soccorso e gestione impianti di irrigazione
- concimazione
- trattamenti antiparassitari / anticrittogamico
- interventi a richiesta

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO ARBOREO					
TARIFFA	DESCRIZIONE	U.M.	PREZZO	QUANTITA'	TOTALE
				1235	€ 107 679,00
					€ 107 679,00
Inf 02.30	Potatura di diradamento o di contenimento di esemplari arborei decidui.	cad			
	Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici necessari, raccolta e smaltimento del materiale di risulta				
Inf 02.30 a	Piante altezza fino a m. 6,00	cad	€ 153,20	10	€ 1 532,00
Inf 02.30 b	“ “ da m 6,01 a m 12	cad	€ 195,55	60	€ 11 733,00
Inf 02.30 c	“ “ da m 12,01 a m 20	cad	€ 283,60	10	€ 2 836,00
Inf 02.30 d	Piante di altezza superiore a m 20	cad	€ 368,60	5	€ 1 843,00
					€ 17 944,00
Inf 02.31	Potatura di diradamento o di contenimento di esemplari arborei decidui a chioma piramidale.				
	Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici, raccolta e smaltimento del materiale di risulta				
Inf 02.31 a	-piante di altezza fino a m 6,00	cad	€ 105,30	10	€ 1 053,00
Inf 02.31 b	-piante di altezza da m 6,01 a m 12,00	cad	€ 136,90	60	€ 8 214,00
Inf 02.31 c	-piante di altezza da m 12,01 a m 20,00	cad	€ 198,40	10	€ 1 984,00
Inf 02.31 d	-piante di altezza superiore a m 20,00	cad	€ 258,00	5	1290
					€ 12 541,00
Inf 02.32	Potatura di diradamento o di contenimento annuale di latifoglie sempreverdi. Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici necessari, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.32 a	piante di altezza fino a m 6,00	cad	€ 151,80	10	€ 1 518,00
Inf 02.32 b	piante di altezza da m 6,01 a m 12,00	cad	€ 260,80	60	€ 15 648,00
Inf 02.32 c	piante di altezza superiore a m 12,00	cad	€ 579,60	5	€ 2 898,00
					€ 20 064,00
Inf 02.33	Potatura di diradamento o di contenimento annuale di conifere sempre verdi. Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici necessari, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.33 b	-piante di altezza da m 6,01 a m 12	cad	€ 202,85	60	€ 12 171,00
Inf 02.33 c	-piante di altezza superiore a m 12,00	cad	€ 328,45	10	€ 3 284,50
					€ 17 575,50
Inf 02.38	Rimonda del secco con taglio dei rami non vegeti ed eventuali rami deperienti. Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici necessari, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.38 a	-piante di altezza fino a m 6,00	cad	€ 115,00	20	€ 2 300,00
Inf 02.38 b	-piante di altezza da m 6,01 a m 12,00	cad	€ 140,70	20	€ 2 814,00
Inf 02.38 c	-piante di altezza da m 12,01 a m 20,00	cad	€ 212,50		
Inf 02.38 d	-piante di altezza superiore a m 20,00	cad	€ 276,00		
					€ 5 114,00
Inf 02.39	Spalcatura, con taglio dei rami lungo il fusto fino alla prima impalcatura. Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzo meccanico necessari, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.39 a	-piante con prima impalcatura ad altezza fino a m 5,00	cad	€ 44,20	50	€ 2 210,00
Inf 02.39 b	-piante con prima impalcatura ad altezza oltre m 5,00	cad	€ 79,75	50	€ 3 987,50
					€ 6 197,50
Inf 02.40	Spollonatura al piede con taglio al colletto di polloni e ricacci. Intervento completo di ogni onere, attrezzatura, mezzi meccanici necessari, raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
		cad	€ 6,50	400	€ 2 600,00
					€ 2 600,00
Inf 02.44	Estirpazione di di ceppaie con mezzo meccanico e colmataura della buca con terreno vegetale. Intervento completo di raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.44 a	-diametro del colletto fino a cm 30	cad	€ 56,85		
Inf 02.44 b	-diametro del colletto da cm 30 a cm 50	cad	€ 93,30	15	€ 1 399,50
Inf 02.44 c	-diametro del colletto da cm 50 a cm 100	cad	€ 152,90	15	€ 2 293,50
					€ 3 693,00
Inf 02.48	Irrigazione di soccorso di alberature, con volumi minimi di adacquamento di 100 litri/pianta e ulteriori incrementi idrici a seconda delle esigenze della pianta, compresa la formazione della conca di compluvio e quant'altro necessario per eseguire il lavoro. Approvvigionamento idrico a carico dell'impresa.				
Inf 02.48 a	-con autobotte	cad	€ 8,30	100	€ 830,00
Inf 02.48 b	-con manichetta idratante	cad	€ 3,30		
					€ 830,00
Inf 02.50	Trattamento antiparassitario/antigrignomico di alberature, mediante nebulizzazione di prodotto di bassa classe tossicologica, specifico per alberature, inclusa la fornitura.				
Inf 02.50 a	-piante di altezza fino a m 8,00	cad	€ 9,80	100	€ 980,00
Inf 02.50 b	-piante di altezza da m 8,01 a m 20,00	cad	€ 16,80	50	€ 840,00
Inf 02.50 c	-piante di altezza oltre i m 20,00	cad	€ 24,75		
					€ 1 820,00
Inf 02.54	Pulizia di palmizi a portamento policormico, mediante il taglio di tutte le foglie secche, infiorescenze secche e frutti, con rimozione di eventuali rampicanti o infestanti del tronco e scalpellatura dei tacchi secondo indicazioni della D.L. Intervento comprensivo di ogni onere, macchina operatrice ed attrezzatura, nonché di raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.54 c	-altezza dello stipse dominante da m 3,51 a m 7,00	cad	€ 199,50	40	€ 7 980,00
					€ 7 980,00
Inf 02.55	Pulizia di palmizi a portamento monocormico mediante taglio di tutte le foglie secche, infiorescenze, due o tre giri delle foglie verdi e scalpellatura dei tacchi in forma allungata secondo indicazioni della D.L. Intervento comprensivo di ogni onere, macchina operatrice ed attrezzatura, nonché di raccolta e conferimento del materiale di risulta, escluso l'onere di smaltimento.				
Inf 02.55 e 21/07/2021	-altezza dello stipse da m 7,01 a m 12,00	cad	€ 283,00	40	€ 11 320,00
					€ 11 320,00

SEZIONE 4. COSTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**Q.T.E**

Il costo dell'intero appalto risulta il seguente:

		Costo Manodopera	Costo Gestione mezzi ed attrezzature	Costo Materiale di Consumo	Totale Costo - €/anno	appalto Biennale	Ripetizione Biennale
S1	Servizio di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione	€ 27 786,60	€ 26 400,00	€ 8 580,00	€ 62 766,60		
S2	Sfalcio Erbe Infestanti	€ 150 000,00	€ 27 000,00	€ 3 200,00	€ 180 200,00		
S2_1	Manutenzione Ordinaria - cura il Verde con amore						
S3	Manutenzione Annuale Programmata patrim. Arboreo						
CI	Totale Costo Industriale (S1+S2+S3)				€ 350 645,60		
SG	Spese Generali (% di CI)	3%			€ 10 519,37		
U	Utili (% di CI)	5%			€ 17 532,28		
CT	Costo Totale Servizi in affidamento (CI+SG++PI+U)	€ 177 786,60			€ 378 697,25	€ 757 394,50	€ 1 514 788,99
OS	ONERI DI SICUREZZA (in applicazione del DUVRI- %CI)	5%			€ 17 532,28	€ 35 064,56	€ 70 129,12
	spese personale non soggette a ribasso				€ 177 786,60	€ 355 573,20	€ 711 146,40
IBA	IMPORTO A BASED'ASTA				€ 183 378,37	€ 366 756,74	€ 733 513,47
IVA	IVA (% di CT)	22%			€ 83 313,39	€ 166 626,79	€ 333 253,58
C	Spese Tecniche , ANAC , art. 113 , spese di pubblicità e di Commissione, DEC (% di CT)	6%			€ 22 721,83	€ 45 443,67	€ 90 887,34
I	IMPREVISTI	3%			€ 15 267,52	€ 30 535,04	€ 61 070,08
T	TOTALE COSTO (CT+IVA+C)				€ 500 000,00	€ 1 000 000,00	€ 2 000 000,00

SEZIONE 5. ALLEGATI

1) PLANIMETRIA E ORTOFOTO AREA INTERVENTO URBANA



Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 002587/2021 del 05/08/2021 12:45:16



Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0022587/2021 del 05/08/2021 12:45:16

2) PLANIMETRIA STRADE OGGETTO DI SFALCIO

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0022587/2021 del 05/08/2021 12:45:16

3) ELENCO SINTETICO ESSENZE ARBOREE ED ARBUSTIVE

	6714	2546
	ESSENZE ARBOREE	Essenze Arbustive
1 Aiuola Piazza Tondi ex Piazza Castello	2	6
2 Aiuola Via F.D'Alfonso (N.Tondi)	2	
3 Aiuola Via Zannotti Uff.LL.PP.	1	
4 Area adiacente Eurospin Via G.Rossa	26	31
5 Area Antist.Chiesa Immacolata Concezione	19	5
6 Area Antistante il Cimitero Monumentale	58	1
7 Area Campo Sportivo Ricciardelli	7	
8 Area Case Popolari di Via M. di Cefalonia	23	15
9 Area Corso Gramsci	35	9
10 Area Cortile interno Comune	6	
11 Area Cortile interno Museo	8	3
12 Area incr. Tra Via M. di Cefalonia e Via Prezzolino lato destro		
13 Area interna Via G. Cesare	46	
14 Area Jamaica-Piazza Delle Foibe	30	
15 Area Larghetto Amicizia	21	
16 Area Larghetto De Cicco	8	8
17 Area Larghetto Federico II	6	5
18 Area Larghetto Via Corato	16	1
19 Area Largo Sanità	67	19
20 Area Luisa Fantasia	39	125
21 Area Montagano	14	10
22 Area Padre Matteo D'Agnone	253	77
23 Area Via Alessandrini	60	
24 Area Via G.Rossa e Via Terranova	30	
25 Area Via Morandi incr.Via G.Cesare	23	37
26 Area Mucafer "Agrilac"Via Checchia Rispoli	16	7
27 Area Sacra Famiglia Via P.Matteo D'Agnone	10	
28 Area Via Cantatore	6	
29 Area Via Carli incr.strada chiusa senza nome	15	
30 Area Via De Gasperi incr. Via T.Fiore	4	
31 Area Via De Palma ang.Via G.Cesare	19	4
32 Area Via Guareschi incr. Via Prezzolini	7	
33 Area Via Iantoschi	27	
34 Area Via M. Carli Limite Peep. C.	24	
35 Area Via M.di Cefalonia ang. Via Guareschi	9	
36 Area Via Marconi	10	
37 Area Via Mazzini	11	21
38 Area Via Ruggiero Grieco	14	
39 Area Via Soccorso Ang. Via Febo		
40 Area Via T.Fiore incr.Via P.M.D'Agnone	11	
41 Area Via T.Masselli	4	
42 Area Via Togliatti Antist. Centro Civico	22	27
43 Aree Antist. Palasport	30	3

44	Bocciodromo	25	12
45	Caserma VV.UU.	19	11
46	Cimitero monumentale		
47	Cimitero nuovo		
48	Città Giardino	279	212
49	Corso A. D'Aosta	34	
50	Corso Garibaldi	145	36
51	Palasport	211	8
52	Parco 8 Marzo	77	
53	Parco Piastra Verde	25	
54	Parco Totò	61	10
55	Parco Verde ex art. 18	212	727
56	Piazza Aldo Moro	26	6
57	Piazza Andrea Pazienza	4	27
58	Piazza Cav.Vittorio Veneto	32	
59	Piazza Cavallotti	117	78
60	Piazza Delle Foibe	57	1
61	Piazza G. Bruno	13	
62	Piazza Incoronazione	23	5
63	Piazza IV Novembre	15	24
64	Piazza L.Schingo	28	4
65	Piazza Mandes	47	
66	Piazza Municipio e Piazza della Repubblica		
67	Piazza Severino Leone	5	
68	Quartiere Immacolata	34	
69	Quartiere San Bernardino	45	
70	Rotonda di Viale Matteotti		48
71	Scuola Disabili Via Tanaro	51	16
72	Scuola Elementare Andrea Pazienza	110	41
73	Scuola Elementare E.De Amicis	11	
74	Scuola Elementare Ponchielli	132	76
75	Scuola Elementare San Benedetto	5	4
76	Scuola Elementare San Giovanni Bosco Via D'Orsi	40	3
77	Scuola Elementare T.De Palma	154	3
78	Scuola Elementare Via Calabria	3	3
79	Scuola Elementare Via Mazzini Ang. Via Crogan	74	10
80	Scuola Elementare Via Togliatti Ang.Via Carmicelli	28	18
81	Scuola Materna "San Giovanni Bosco" Via Marconi	39	
82	Scuola Materna Piazza L.Schingo	43	17
83	Scuola Materna Via A.De Palma	30	20
84	Scuola Materna Via D'Annunzio	19	24
85	Scuola Materna Via San Rocco	32	81
86	Scuola Media G.Palmieri	16	1
87	Scuola Media Giovanni XXIII	92	86
88	Scuola Media Padre Pio Via San Rocco	215	170
89	Scuola Media Petrarca	202	91
90	Strade senza nome ex art.18	22	
91	Via A. Minuziano	16	23

92	Via Adda più Parcheggio	17	
93	Via Apricena	3	
94	Via Aspromonte	15	
95	Via Bezzecca	1	
96	Via Bourg En Bresse	10	3
97	Via C.Battisti	35	
98	Via Cantatore	10	
99	Via Carli	93	
100	Via Checchia Rispoli	77	27
101	Via Cigno	4	
102	Via Croce Santa	2	
103	Via D.Cicerale	4	
104	Via De Gasperi	7	
105	Via Don Felice Canelli	44	
106	Via Don Minzoni	46	7
107	Via Energia/Via Anita Garibaldi	3	16
108	Via Ergizio	50	
109	Via F. D'Alfonso	79	
110	Via F.Aporti	3	
111	Via Fortore	5	
112	Via G. Cesare	48	
113	Via G. Di Vittorio	3	
114	Via G. Fortunato	7	
115	Via G. Pascoli	16	
116	Via G. Rossa	56	
117	Via Gentile	81	
118	Via Giusti	19	
119	Via Guareschi	99	
120	Via Legnano	7	
121	Via Lucera	48	
122	Via Lufino	1	
123	Via Luisa Fantasia (traverse)	48	
124	Via Martiri di Cefalonia	83	
125	Via Marzio Tremaglia	3	5
126	Via Mazzini	21	
127	Via Milano	5	
128	Via N.Tondi	56	
129	Via Napoli	11	
130	Via Nino Bixio	6	1
131	Via O.Castelli	19	6
132	Via P.Nenni	13	1
133	Via P.Soccio	12	
134	Via Pisacane	14	
135	Via Prezzolini	17	
136	Via San Giovanni Bosco	5	
137	Via San Marco	87	
138	Via San Marco Evangelista	5	
139	Via San Rocco	6	

140	Via Sicilia	9	12
141	Via Soccorso	168	
142	Via T. Masselli	53	
143	Via Tiberio Solis	22	29
144	Via Togliatti	44	
145	Via V. Giuliano	10	
146	Via Vecchia Foggia	22	
147	Via Zannotti	92	
148	Viale 2 Giugno	205	
149	Viale Caduti di Via Fani	36	
150	Viale Cappuccini/Via Fraccacreta	20	1
151	Viale Castellana	37	
152	Viale G.Matteotti	308	
153	Viale San Bernardino	37	
154	Villa Comunale	440	128

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Vito Tenore

IL SINDACO
F.to avv. Francesco Miglio

ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione

è divenuta esecutiva **29.07.2021**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

è esecutiva il _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.134– comma 3–del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

San Severo, **05.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Vito Tenore

Prot. n. _____ del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal **05.08.2021**

La relativa adozione viene altresì comunicata in elenco ai Capigruppo in pari data con prot. n. **47**

San Severo, **05.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Vito Tenore

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Severo, **05.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Vito Tenore